

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5

Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
Состав семьи: \_\_\_\_\_ мама,  
\_\_\_\_\_ папа,  
\_\_\_\_\_ г.р.  
\_\_\_\_\_ г.р.  
\_\_\_\_\_ г.р.  
\_\_\_\_\_ г.р.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на предоставление родителям (законным представителям)**  
**компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ**

Прошу предоставить компенсацию за внесенную родительскую плату за присмотр и уход за первым, вторым, третьим, последующим ребенком (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)  
посещающего МБДОУ № 5 г.Ковров, ул.Грибоедова д.117а, л/с № \_\_\_\_\_

Назначенную мне компенсацию родительской платы  
за \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка)  
перечислять на лицевой счет № \_\_\_\_\_,  
открытый в финансово-кредитном учреждении \_\_\_\_\_  
или производить выплату через районное отделение федеральной почтовой связи.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Служебные отметки:  
Дата принятия заявления к рассмотрению: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Рег.номер: \_\_\_\_\_;  
Дата рассмотрения заявления и принятое решение: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Назначена компенсация \_\_\_\_\_ процентов.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и подпись должностного лица органа, осуществляющего управление в сфере образования)